カルタスホール　貸会議室のご案内

貸会議室

■第1会議室（定員36名）約　75㎡
■第4会議室（定員24名）約　55㎡
■RoomA　（定員24名）約　52㎡
■RoomB　（定員　4名）約 6.6㎡

※第2･第3会議室は貸出を中止しております。
※会議室は無料でご見学可能です。
（10分～15分間程度でお願いします。）

ご利用時間

■午前　9：00～12：00
■午後　13：00～17：00
■夜間　17：30～21：30

※ ご利用開始時間の15分前からご入室可能です。
※ 終了時間5分前退室にご協力ください。
※ **お待ち合わせスペースはございません。**

ご利用の流れ

1 空きの確認
ご利用希望日の予約状況を確認
※HP･☎で確認できます

※ご利用日の4か月前からお申込みできます。

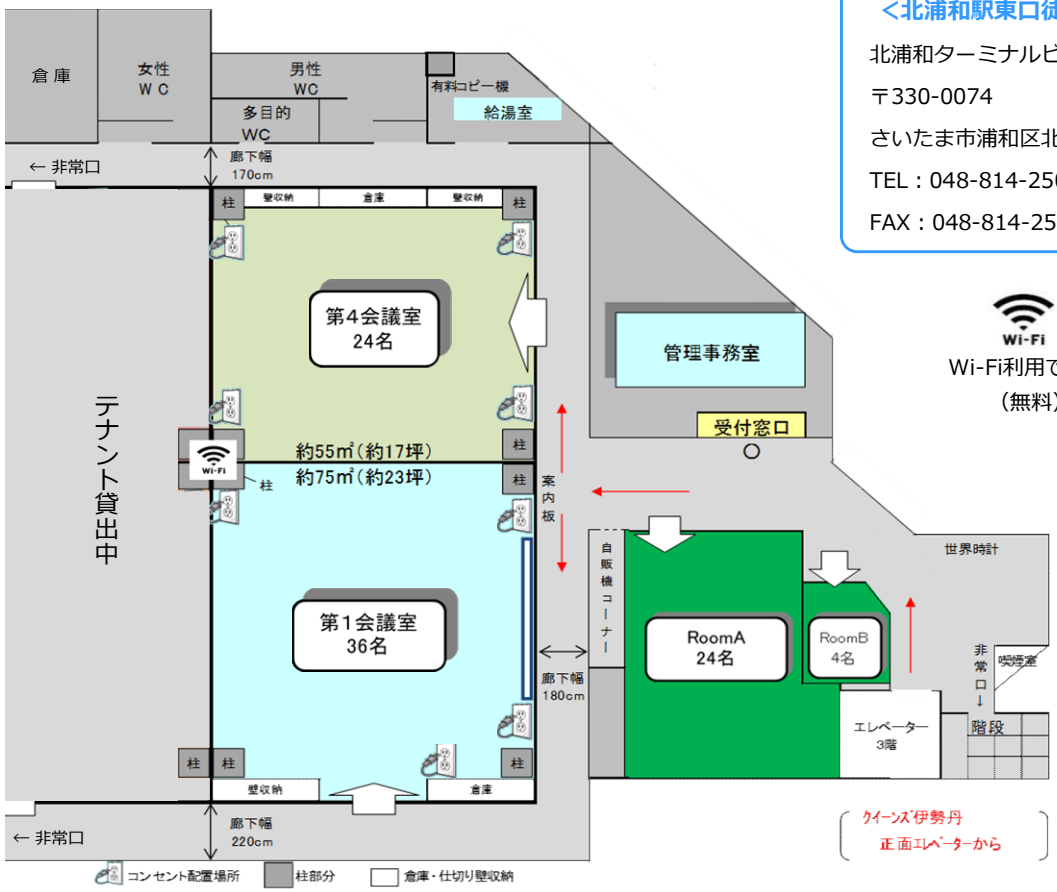
FAXでの仮予約は6ヶ月前優先予約のみ（￥21,000～）
【受付：平日10時～16時】

2 窓口でお支払
窓口で直接お申込み
【受付：平日9時～17時】
（昼休憩：12時～13時を除く）
※お支払いは現金のみ

3 ご利用当日
申込書控えを窓口にご提示ください

NEW **便利なWeb予約システムをご利用ください**

見取り図



＜北浦和駅東口徒歩3分＞
北浦和ターミナルビル３階
〒330-0074
さいたま市浦和区北浦和1-7-1
TEL：048-814-2501
FAX：048-814-2502

Wi-Fi
Wi-Fi利用できます
（無料）

Wi-Fi（無料）
・ Wi-Fi 接続サービスについては、ご利用者様へさらなるサービス提供の一環として実施しておりますが、接続を 100%保障するものではありません。
・本サービスのご利用・予期せぬ停止や不良が原因となり発生した損失や損害については、当社は一切の責 任を負いかねますので、予めご了承下さい。
・毎月第１月曜日はメンテナンスの為、Wi-Fiのご利用ができない場合がございます。

ご利用のご案内

■ご利用の申込み

所定の「申込書」に必要事項を記入し、利用料を添えて、直接受付窓口へお申込み下さい。

※便利なWEB予約システムもぜひご利用ください。詳細はHPをご覧ください。

■申 込 期 間

ご利用日の４ヶ月前の応答日から（応答日が休日の場合は前営業日から）お申込みできます。

■受 付 時 間　**（土曜・日曜・祝日は受付しておりません。）**

◆窓口申込み　平日の午前 ９：００から 午後５：００（昼休憩時間 12：00～13：00を除く）

午前９：００現在で申込が重複する場合は**抽選により**受付いたします。

■FAX予約（仮予約）6ヶ月前優先予約専用　　**FAX番号　048-814-2502**

◆第１・第４会議室併用の終日申込用です。(￥21,000～)

◆FAX予約受付　平日の午前１０：００から 午後４：００

FAX予約申込用紙は当社ホームページからダウンロードできます。窓口にもご用意がございます。

必要事項をご記入いただきFAX送信してください。

FAX受信後、確認の連絡をさせていただきます。この連絡をもって仮予約完了となります。

◆本申込期限　予約日より**６営業日までを期限**とし、受付窓口にて本申込（払込）を終えて下さい。

※本申込期限を過ぎたものは無効とし、予約を取消といたします。

◆「窓口による申込受付」と「予約申込のFAX到着」が同時であった場合は、窓口による申込を優先とさせていただきます。

■利用日等の変更　（電話等での受付不可）

・変更は**１回限り**可能とします。（ご利用日の一か月前「変更申出期限」まで）

ただし、「抽選」により申込みした場合はご利用日の変更はできません。

・利用書控と領収書をご持参のうえ、窓口で手続き願います。

部屋数及び利用時間を縮小した場合、利用料の返金はありません。

■利用申込の取消　（電話等での受付不可）

利用申込取消申出期間	取 消 料
・ご利用日からさかのぼって１ヶ月前の応答日までの取消。 （応答日が休日の場合は前営業日まで）	会議室利用料の ５０％ （半額）
・ご利用日からさかのぼって１ヶ月以内の取消。	会議室利用料の１００％ （全額）
・「抽選」により申込した場合は上記期間にかかわらず。	
・既に「ご利用日等の変更」をしている場合。	

・利用書控と領収書（原本）を必ず持参のうえ、お申し出ください。

«申込み時の注意事項»

・複数の会議室をお申込みの場合、仕切り壁の開閉を選択できますが、途中の開閉はできません。

・申込者とご利用者が異なる場合、申込内容や注意事項を共有した上でのご利用をお願い致します。

ご利用当日のご案内

■窓口受付時間内に（9：00～17：00）ご利用の方

＜入室＞

受付窓口にて「カルタスホール会議室利用申込書（控）」をご提示ください。

受付セット（鍵が入ったバッグ）をお渡しいたします。（会議室は施錠されています。）

備品（マイクやプロジェクターをお申込みの場合）はお部屋にご用意いたしております。

※土・日・祝日および夜間は当日の備品追加は承っておりません。

＜退室＞

お帰りの際はお部屋の椅子や机を元の位置に戻し、エアコンを消し、消灯・施錠してください。

受付セットは受付窓口へお戻しください。

■夜間（17：30～21：30）ご利用の方

終了後は、会議室内の電話にて **内線１８番**（１階受付 警備室）へ終了連絡をしてください。

注意事項

■ご利用上の注意

・管理上特に問題発生の恐れがある場合、ご利用をお断りすることがあります。

・セールス販売、勧誘などの商行為はお断りします。(全館内)

・会議室の防音状況は100%保証されるものではありません。ご利用者相互にご注意願います。

・音響機器（マイク・オーディオ等）をご使用のときは、音量に充分注意して下さい。

・音楽会（コーラス等）でのご利用は、全室貸し切りが条件となります。（大音量楽器等は使用禁止）

・釘、鋲、粘着テープ等はご使用できません。（ホワイトボードをご利用下さい）

・裁縫・編み物・パッチワーク等で〔針〕をご使用の方は、事前にお申し出下さい。

（「針の本数確認表」により使用針の本数を確認していただきます。）

・アルコール類の持ち込み、飲用はお断りします。

・飲食を伴うご利用は原則お断りしております。ただしRoomAのご利用は、この限りではございません。

・火気の使用はできません。また臭気がこもる恐れがある場合は、ご利用をお断りします。

・絵画、書道等で利用する場合は、汚損しないようご配慮をお願いします。

・施設のご利用後は、電気・空調・を止め、備品の原状回復をお願いします。

・ゴミ類は必ず持ち帰って下さい。

・会議室の利用時間は厳守して下さい。（準備・片づけ等は利用時間内にお願いします。）

«その他の注意事項»

・会議室は禁煙です。

・会議室内及び貸出備品類を破・汚損した場合は、別途費用をご請求いたします。

・ご利用者は、あらかじめ非常口・消火栓の場所を確認し、非常事態に備えて下さい。

・当館内での盗難・事故等、当社は一切責任を負いません。ご利用者の責任において対処していただきます。

休館日

【１２月２９日～１月３日】および【８月１３日～８月１５日】

・その他管理上の必要により臨時に休館することがあります。

カルタスホールご利用料金

北浦和ターミナルビル（株）
窓口受付　平日9:00～17:00（昼休憩12:00～13:00）
☎ 048-814-2501

■会議室利用料金

2024年4月1日より第2・第3会議室は貸出を中止しております。

単位：円（税込）

会議室	定員（新）	午前 9:00~12:00	午後 13:00~17:00	夜間 17:30~21:30	午前・午後 9:00~17:00	午後・夜間 13:00~21:30	全日 9:00~21:30
第1 約75㎡	**36**	**3,600**	**4,800**	**3,600**	**8,400**	**8,400**	**12,000**
第4 約55㎡	**24**	**2,700**	**3,600**	**2,700**	**6,300**	**6,300**	**9,000**
第1+第4	**60**	**6,300**	**8,400**	**6,300**	**14,700**	**14,700**	**21,000**

会議室	定員	午前 9:00~12:00	午後 13:00~17:00	夜間 17:30~21:30	午前・午後 9:00~17:00	午後・夜間 13:00~21:30	全日 9:00~21:30
RoomA 約52㎡	**24**	**2,700**	**3,600**	**2,700**	**6,300**	**6,300**	**9,000**
RoomB 約6.6㎡	**4**	**1,350**	**1,800**	**1,350**	**3,150**	**3,150**	**4,500**

※RoomA・B はお部屋囲いの上部が少し開いています。（約60センチ） オンライン会議等で外部の音が入る可能性があります。

■備品利用料金

単位：円（税込）

Panasonic 高性能スピーカー＆マイクセット(3本)	**3,300**
スピーカー＆ワイヤレスマイク1セット	**1,030**
スピーカー＆ワイヤレスマイク＋有線マイク	**1,560**
プロジェクター（スクリーン付き）	**1,560**
スクリーンのみ (100インチ 縦149cm×横199cm) (80インチ　縦120cm×横160cm)	**520**
ＣＤカセット	**520**
平台 (縦120cm×横240cm、高20cm)	**520**
移動式簡易パーティション (縦165cm× ～195cm)	**520**
ホワイトボード案内板 両面 キャスター付(90cm×50cm)	**520**
LED照明スタンドセット（２個組）	**1,650**

会議室備え付けの備品

- 机、椅子 (各室定員分)
- ホワイトボード (全室)
  (縦90cm 横180cm)
  (RoomB: 縦60cm　横90cm)
- 司会卓 (移動可)
  (第１・第４会議室のみ)
- ピクチャーレール
  (第１会議室のみ)

■ 高性能スピーカー＆マイクセット

■ スピーカー＆ワイヤレスマイク＋有線マイク

■ プロジェクター（スクリーン付き）

■ 平 台

■ 移動式 簡易パーティション

■ LED照明スタンドセット（2個組）

■ ホワイトボード案内板 両面キャスター付

（20261001）